



the answer company

THOMSON REUTERS



SOFTWARE REMUNERACIONES

Versión 3.0.14

EL SOFTWARE DE REMUNERACIONES PARA CONTADORES Y PYMES

El software Remuneraciones le entrega las herramientas para que el contador pueda gestionar de manera eficiente y segura las remuneraciones de los clientes, realizando de forma sencilla cálculos de gratificaciones, horas extras, bonos con distintas variables, semana corrida y un sinnúmero de otras variables. Permite imprimir libro de remuneraciones, liquidaciones e informes de sueldos.



the answer company

THOMSON REUTERS



SOFTWARE REMUNERACIONES



CARACTERÍSTICAS

- Multiempresas y multiusuario.
- Cálculo de Sueldo Diario y/o por proyecto.
- Sueldo base en UF, mensual y diario.
- Cálculo de semana corrida y horas extras.
- Importador de datos.
- Todos los informes exportables a Excel.
- Control de licencias, vacaciones y préstamos.
- Incluye nueva opción para seguro de cesantía, respecto de trabajadores cotizando más de 11 años.
- Emite el certificado de sueldos.
- Reliquidación de Gratificaciones.
- Actualización de parámetros online (UTM, UF, Factor).
- Mensaje de alertas para empleados.
- Genera liquidaciones en PDF (para uno o más empleados).

INCLUYE

- Actualización de parámetros online (UTM, UF, Factor).

DESTACADOS

- Planes de salud en pesos y UF.
- Reporte para asiento de centralización de remuneraciones.
- Reporte de días no Trabajados.
- Múltiples validaciones en los procesos (alertas).
- Permite configurar una serie de variables laborales.

CONECTADO CON INSTITUCIONES EXTERNAS

- Generación de archivos para Previred, CCAF Los Andes y La Araucana (Exportación de archivos a entidades recaudadoras).
- Generación de Formulario para entidad fiscalizadora (F 30-1 Dirección del Trabajo).
- Genera listado de remuneraciones para bancos.

CONEXIÓN CON LEGALPUBLISHING CONTABILIDAD E HYPERRENDA

- Traspaso del asiento de centralización de Remuneraciones hacia LP Contabilidad.
- Conectado con DJ 1887 de HyperRenta.
- Captura datos de empresas ingresadas en LP Contabilidad e HyperRenta.

SUELDO DIARIO

- Permite llevar un control diario de las remuneraciones con la pantalla de días de asistencia diaria, ya sea marcando los días o colocando de forma manual los días trabajados.
- Cálculo de semana corrida y horas extras de acuerdo al sueldo diario, distribución semanal de 5 o 6 días.
- Liquidación Mensual a partir del sueldo diario pactado.

REGISTROS Y FUNCIONALIDADES

- Permite controlar centros de costos o sucursales, teniendo la posibilidad de filtrar informes en función de esta variable.
- Permite definir un rol privado, con el fin de mantener la confidencialidad de la información para determinados empleados de la empresa.
- Registra los movimientos de personal (cambios de contrato, subsidios, retiros, etc.).
- Permite realizar la mantención mensual de la información de sueldos de los empleados, actualizando sólo aquellos datos que hayan cambiado.
- Permite configurar el encabezado de la liquidación, con datos de la empresa o con logo de la empresa.
- Permite modificar el pie de página de la liquidación de sueldo.

- Genera automáticamente las liquidaciones de sueldo.
- Emite certificados de vacaciones y antigüedad.
- Reporte de cotizaciones previsionales y de salud.
- Permite imprimir contratos y otros documentos, utilizando plantillas definidas por el usuario. El sistema traspasa automáticamente los datos del empleado. Se requiere el uso MS Word.
- Permite importar desde archivos de texto: la lista de empleados, bonos, anticipos, descuentos y préstamos.
- Imprime cheques de pago de sueldo.

LIQUIDACIÓN

- Permite imprimir la liquidación en dos formatos:
 - Reducida: 1/2 página tamaño carta.
 - Extendida: página completa tamaño carta.

En formato extendido se puede detallar lo siguiente:

- Permite detallar los bonos, préstamos y descuentos varios.
- Registro de anticipos entregados a cada empleado.
- Permite ingresar diferentes bonos o comisiones para cada empleado, indicando variables como:
 - Tributables e imposables, pesos o UF, fijos o variables, si afectan las bases de cálculo de gratificación, horas extras, semana corrida.
- Permite ingresar un detalle de préstamos y otros descuentos en pesos o UF para cada empleado.
- Permite ingresar más de un APVI, Ahorro Voluntario, APVC y Afiliado Voluntario.
- Permite ingresar créditos CCAF.
- Permite ingresar cargas familiares retroactivas.
- El formato de liquidación se define a nivel de empresa, no de empleado.

NUEVO MÓDULO DE RECURSOS HUMANOS (ADICIONAL CON COSTO)

- Información complementaria del empleado.
- Antecedentes de conducción.
- Antecedentes por accidentes del trabajo.
- Exámenes médicos y evaluaciones.
- Nivel de estudios.
- Capacitación (información con código Sence).
- Historial de la empresa.
- Grupo familiar.
- Bono de ajuste (bono necesario para llegar al líquido esperado).
- Menú de Centros de Costos Avanzados.

Contacto:

+56 2 2510 5000

www.thomsonreuters.cl

Inteligencia, tecnología y experiencia necesarias para encontrar respuestas confiables.



the answer company
THOMSON REUTERS